



REGIONALNA IZBA GOSPODARCZA W KATOWICACH

STATUT RIG W KATOWICACH

obowiązujący od 18 czerwca 2010 r.

Spis treści:

Rozdział 1.....	3
Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział 2.....	3
Cele i zadania Izby.....	3
Rozdział 3.....	5
Członkowie oraz ich prawa i obowiązki.....	5
§ 16.....	7
Rozdział 4.....	8
Organy Izby.....	8
Przepisy ogólne dotyczące organów Izby.....	8
Kadencja	9
Walne Zgromadzenie.....	9
Prezes Izby	11
Rada Izby.....	12
Prezydium Rady Izby.....	13
Komisja Rewizyjna.....	13
Sąd Koleżeński.....	14
Rozdział 5.....	14
Przedstawicielstwa Terenowe Izby - Delegatury, Oddziały, Przedstawicielstwa	14
Rozdział 6.....	16
Sąd Arbitrażowy	16
Rozdział 7.....	16
Biuro Izby.....	16
Rozdział 8.....	17
Gospodarka finansowa i majątek Izby.....	17
Rozdział 9.....	18
Zmiany Statutu, łączenie się i rozwiązywanie Izby	18

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regionalna Izba Gospodarcza w Katowicach, zwana dalej Izba, jest organizacją samorządu gospodarczego, zrzeszającą przedsiębiorców oraz ich związki.
2. Izba może używać skrótu: RIG w Katowicach.
3. Izba w językach obcych używa nazwy:
 - w języku angielskim: Chamber of Commerce and Industry in Katowice (w skrócie: CCI Katowice),
 - w języku niemieckim: Industrie-und Handelskammer in Katowice (w skrócie: IHK Katowice),
 - w języku francuskim: Chambre de Commerce et d'Industrie de Katowice (w skrócie: CCI Katowice),
 - w języku rosyjskim: Торгово-Промышленная Палата в Katowice (w skrócie: ТПП в Katowice),
 - w języku hiszpański: Cámara de Comercio e Industria de Katowice (w skrócie: CCI en Katowice)

§ 2

Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989r. o izbach gospodarczych wraz z jej późniejszymi nowelizacjami (Dz. U. Nr 35 poz. 195, ze zm.), ustawy z dnia 23 maja 1991r. o organizacjach pracodawców wraz z jej późniejszymi nowelizacjami (t.j. Dz.U. Nr 84, poz. 710 z 2009 ze zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3

Siedzibą Izby jest miasto Katowice.

§ 4

1. Obszarem działania Izby jest Rzeczpospolita Polska, a szczególnie województwo śląskie i województwa południowej Polski.
2. Na terenie obszaru działalności, Izba może tworzyć Delegatury, Oddziały i Przedstawicielstwa. Przedstawicielstwa Izba może tworzyć również za granicą.
3. Prezes Izby nadaje regulamin organizacyjny tym jednostkom.

§ 5

Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń.

§ 6

1. Izba używa pieczęci z napisem Regionalna Izba Gospodarcza w Katowicach.
2. Izba posiada prawo do posługiwania się pieczęcią ze stylizowanym orłem, przedstawionym w logo Izby, według projektu Eryka Złotosia.

Rozdział 2

Cele i zadania Izby

§ 7

Do podstawowych celów i zadań Izby należy w szczególności:

1. reprezentowanie interesów gospodarczych zrzeszonych w niej przedsiębiorców oraz ich związków w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w szczególności wobec organów państwowych i samorządu terytorialnego,
2. kształtowanie i upowszechnianie oraz promowanie zasad etyki i uczciwości w działalności gospodarczej, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym,
3. opiniowanie aktów prawnych dotyczących gospodarki, monitorowanie procesu ich wdrażania i funkcjonowania oraz przedstawianie tych ocen wraz z ewentualnymi propozycjami zmian właściwym organom władzy publicznej,
4. organizowanie pomocy Członkom Izby w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej,
5. prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz Członków Izby oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą,
6. rozwój systemu edukacji przygotowującego kadry dla gospodarki,
7. podejmowanie działań na rzecz zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich,
8. podejmowanie inicjatyw na rzecz promocji idei innowacyjności jako źródła przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw,
9. wykonywanie zadań wynikających z członkostwa w Krajowej Izbie Gospodarczej,
10. prowadzenie Sądu Arbitrażowego przy Izbie, a także ośrodka mediacyjnego,
11. prowadzenie postępowania mediacyjnego i honorowego w sprawach gospodarczych, w których co najmniej jedną ze stron jest Członek Izby,
12. reprezentowanie interesów przedsiębiorców i pracodawców, którzy są Członkami Izby przed władzami publicznymi, organizacjami pracodawców, w tym w kontaktach ze związkami zawodowymi,
13. podejmowanie działań na rzecz rozwoju województwa śląskiego w kontekście tworzenia warunków sprzyjających prowadzeniu działalności gospodarczej oraz zwiększających atrakcyjność regionu dla inwestorów krajowych i zagranicznych,
14. prowadzenie działalności lobbingowej rozumianej jako każde działanie prowadzone metodami prawnie dozwolonymi, zmierzające do wywarcia wpływu na organy władzy publicznej w celu uwzględnienia w podejmowanych rozstrzygnięciach racji i interesów określonych grup społecznych lub zawodowych – na zasadach określonych ustawą z dnia 07 lipca 2005r. – o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa,
15. podejmowanie i prowadzenie działań zmierzających do aktywizacji Członków Izby, pozyskiwanie nowych członków i pobudzanie postaw przedsiębiorczych wśród obywateli, a szczególnie wśród młodzieży,
16. podejmowanie i prowadzenie działań dla rozwoju przedsiębiorczości w nowoczesnych formach organizacyjnych, innowacyjnych i technologicznych,
17. pozyskiwanie, gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie informacji dotyczących funkcjonowania przedsiębiorców w kraju i za granicą oraz współpracy pomiędzy przedsiębiorcami, organami administracji publicznej oraz instytucjami otoczenia biznesu,
18. wykonywanie zadań powierzonych Izbie na podstawie odrębnych przepisów lub zawartych umów i porozumień.

§ 8

Izba realizuje swoje cele i zadania między innymi poprzez:

1. podejmowanie działań na rzecz tworzenia i utrzymania korzystnych warunków rozwoju gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych członków,
2. popieranie we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, rozwoju kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników, a także inicjowanie, programowanie i udział w modelowaniu i rozwoju systemu edukacji pozaszkolnej,
3. delegowanie swoich przedstawicieli, na zaproszenie organów państwowych i samorządu terytorialnego do uczestniczenia w pracach instytucji doradczo – opiniodawczych oraz w pracach zespołów tworzących wieloletnie strategie rozwoju i szczegółowe programy operacyjne w zakresie rozwoju gospodarczego,

4. organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygnięcia sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnie określonych zasadach w postępowaniach sądowych w związku z działalnością gospodarczą jej członków,
5. wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej,
6. współpracę z młodzieżą szkół średnich i wyższych w celu popularyzacji zasad gospodarki rynkowej i przygotowywania do przedsiębiorczości gospodarczej,
7. organizowanie i pomoc w organizacji praktyk studenckich i staży dla absolwentów uczelni wyższych w Izbie, firmach członkowskich, innych firmach i instytucjach w kraju i za granicą, m.in. poprzez Biuro Karier Forum Młodych RIG w Katowicach,
8. informowanie ciał ustawodawczych i tworzących prawo lokalne, a także przedstawicieli organów administracji publicznej o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby,
9. wykonywanie zadań powierzonych Izbie odrębnymi przepisami,
10. tworzenie i wspieranie fundacji, funduszy i stypendiów dla popierania inicjatyw gospodarczych oraz wybitnie uzdolnionej młodzieży pochodzącej z rodzin o niskim statusie materialnym, oraz dotkniętych nadzwyczajnymi zdarzeniami losowymi,
11. prowadzenie działalności wydawniczej,
12. realizacja projektów współfinansowanych z majątku Izby, krajowych i unijnych środków pomocowych, służących wypełnianiu celów i zadań Izby,
13. popularyzacja rzetelnej wiedzy i informacji w zakresie prowadzenia i rozwoju działalności gospodarczej między innymi poprzez organizację konferencji, targów, wystaw, seminariów, szkoleń i forów gospodarczych oraz publikację w mediach artykułów informacyjnych o tematyce gospodarczej,
14. doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne, ekonomiczne, zawodowe i proinnowacyjne, coaching, a także wykonywanie ekspertyz i opinii,
15. prowadzenie badań ankietowych, marketingowych, ewaluacyjnych i celowych oraz opracowanie wyników tych badań,
16. podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej służącej realizacji celów i zadań Izby w tym, w szczególności, w zakresie edukacji, szkoleń, doradztwa i promocji, z jednoczesnym przeznaczaniem wypracowanych zysków na działalność statutową Izby,
17. tworzenie zespołów eksperckich, komisji stałych i doraźnych,
18. działalność w zakresie ułatwiania przedsiębiorcom dokonywania czynności prawnych w obrocie krajowym i zagranicznym, w szczególności poprzez legalizację dokumentów eksportowych oraz weryfikację tożsamości w celu uzyskania podpisu elektronicznego,
19. tworzenie i prowadzenie własnych systemów informacji gospodarczej oraz współpraca w tym obszarze z innymi instytucjami i firmami prowadzącymi działalność gospodarczą,
20. współpracę i wymianę doświadczeń ze szkołami wyższymi oraz organizacjami samorządu gospodarczego, organizacjami pracodawców i innymi organizacjami wspierającymi przedsiębiorców oraz przedsiębiorczość w kraju i za granicą,
21. zgłaszanie zainteresowania pracami nad projektami aktów prawnych ogłaszanych w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 3

Członkowie oraz ich prawa i obowiązki

§ 9

1. Członkiem Izby może być każdy przedsiębiorca polski i zagraniczny, w tym osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a także związki i organizacje przedsiębiorców jako członek zbiorowy.
2. Za wybitne zasługi na rzecz Izby, Walne Zgromadzenie, a w szczególnych przypadkach Prezydium Rady Izby, może nadać Honorowe Członkostwo Izby osobom, które pełniły funkcje kierownicze w organach

izby przez okres co najmniej dwóch pełnych kadencji oraz osobom szczególnie zasłużonym dla Izby pomimo, że nie byli jej Członkami.

3. Osobie, która pełniła funkcję Prezesa Izby przez co najmniej dwie pełne kadencje i w sposób szczególny przyczyniła się do rozwoju Izby, Walne Zgromadzenie może nadać tytuł Honorowego Prezesa.
4. Tytuł Honorowego Prezesa Izby i Honorowego Członka Izby jest dożywotni.
5. Członkiem Sympatykiem Izby może być osoba, która nie prowadzi działalności gospodarczej, a chce wspierać rozwój gospodarki rynkowej, utożsamia się ze Statutem i działalnością Izby.

§ 10

1. Decyzje w sprawach przyznania członkostwa podejmuje Prezes Izby.
2. Ubiegający się o przyjęcie w poczet Członków Izby winien złożyć deklarację członkowską, dokument stwierdzający jego status prawny (w szczególności umowę spółki, akt zawiązania spółki, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej), wypełnić ankietę oraz uiścić wpisowe, a także zobowiązać się do placenia innych opłat członkowskich. Opłatami członkowskimi są:
 - a) członkowska składka roczna,
 - b) wpisowe,
 - c) opłaty obowiązkowe określone przez Radę Izby,
 - d) dodatkowa składka uchwalona przez Walne Zgromadzenie,
 - e) inne opłaty, jeżeli obowiązek ich poniesienia wynika ze Statutu, bądź innych dokumentów organów Izby.
3. Ubiegający się o przyjęcie w poczet Członków Sympatyków Izby winien złożyć deklarację, oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej oraz zgłoszenie do służenia pomocą Izbie w wybranej komisji, w tym Forum Młodych RIG w Katowicach.
4. Prezes Izby nie może odmówić przyjęcia w poczet Członków ubiegającego się, który spełnia wymogi ustawy i Statutu.

§ 11

1. Członek Izby będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika.
2. Członka będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej reprezentuje w Izbie osoba fizyczna upoważniona do reprezentowania, wskazana w sposób określony w przepisach regulujących ustrój i funkcjonowanie danej osoby prawnej czy jednostki organizacyjnej nie będącej osobą prawną. W przypadku, gdy reprezentacja danego Członka jest łączna, Członek może upoważnić jedną osobę do reprezentacji w Izbie.

§ 12

1. Członkom Izby przysługuje:
 - a) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Izby,
 - b) prawo do uczestnictwa we wszystkich formach działalności Izby,
 - c) prawo do korzystania ze wszelkich form pomocy Izby na zasadach określonych przez Izbę,
 - d) prawo do wsparcia ze strony Izby.
2. Osobie posiadającej tytuł Honorowego Prezesa Izby przysługuje prawo czynnego udziału w pracach wszystkich organów Izby, prawo wypowiedzania się w sprawach istotnych dla Izby, prawo reprezentowania Izby na prośbę Prezesa Izby lub Dyrektora Generalnego Izby, prawo przewodniczenia Kapitułom, gremiom powoływanym przez organy Izby oraz czynne prawo udziału we wszystkich uroczystościach i spotkaniach Izby.
3. Osobie posiadającej tytuł Honorowego Członka Izby przysługuje prawo czynnego udziału w pracach Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądzie Koleżeńskim oraz we wszystkich uroczystościach i spotkaniach Izby.
4. Członkom Sympatykom Izby przysługuje prawo udziału we wszystkich posiedzeniach Rady Izby, seminariach, uroczystościach i spotkaniach członków Izby, a także w pracach komisji stałych i doraźnych.

§ 13

Członek Izby ma obowiązek:

1. przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz Izby,
2. uczestniczyć w realizacji statutowych celów i zadań Izby,
3. przestrzegać zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich,
4. dbać o dobre imię Izby poprzez swoją postawę i działanie,
5. terminowo regulować opłaty członkowskie.

Członek Sympatyk Izby ma obowiązki wynikające z pkt. 1, 2 i 4 niniejszego paragrafu.

§ 14

Członkostwo w Izbie ustaje:

1. z dniem prawomocnego wygaśnięcia zezwolenia, koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej lub rezygnacji z tej działalności, bądź też z dniem wykreślenia z właściwych rejestrów przedsiębiorców,
 2. wskutek pisemnego wypowiedzenia dokonanego przez Członka Izby ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego,
 3. wskutek nie zapłacenia składki rocznej przez okres 12 miesięcy, a także zwłoki w opłacaniu innych opłat i składek, dłużej niż 6 miesięcy - licząc od daty wymagalności danej opłaty/składki,
 4. z dniem uprawomocnienia się decyzji o wykluczeniu ze składu Członków Izby wydanej na podstawie § 15 Statutu,
 5. członkostwo Członka Sympatyka Izby ustaje w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia przez niego działalności gospodarczej lub z momentem złożenia stosownego oświadczenia o rezygnacji z takiego członkostwa,
- Ustanie członkostwa stwierdza Prezes Izby.

§ 15

1. Decyzję o pozbawieniu członkostwa w Izbie w trybie wykluczenia z Izby podejmuje Prezydium Rady Izby.
2. Pozbawienie członkostwa w trybie wykluczenia może nastąpić, jeżeli Członek:
 - a) prowadzi działalność sprzeczną z zasadami etyki lub dobrymi obyczajami kupieckimi,
 - b) narusza statutowe obowiązki Członka Izby, opisane w § 13 ust. 1 do 4 Statutu,
 - c) trwale zaprzestął prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za czyn nie dający się pogodzić z zadaniami i zasadami funkcjonowania Izby jako organizacji zaufania publicznego.
3. O pozbawienie członkostwa w trybie ust. 2 a), b), d) do Prezydium Rady Izby wnioskuje Sąd Koleżeński.
4. O pozbawienie członkostwa w trybie ust. 2 c) – do Prezydium Rady Izby wnioskuje Prezes Izby, w porozumieniu z dyrektorem właściwym do spraw członkowskich.
5. Decyzję Prezydium Rady Izby doręcza się Członkowi za potwierdzeniem zwrotnym. Decyzja winna zawierać uzasadnienie i pouczenie o prawie do odwołania się. Członkom Izby przysługuje prawo odwołania od decyzji Prezydium Rady Izby do Rady Izby w ciągu 30 dni od daty otrzymania decyzji odwołującej.
6. Odwołania rozpatruje Rada na swoim najbliższym posiedzeniu.

§ 16

Zawieszenie członkostwa w Izbie.

1. Prezes Izby, na pisemny wniosek Członka Izby, może zawiesić jego członkostwo na okres nie dłuższy niż dwa lata.
2. Zawieszenie może nastąpić tylko z ważnych, uzasadnionych i pisemnie udokumentowanych przyczyn, istniejących po stronie Członka Izby.
3. W przypadku zawieszenia, Członek Izby nie ma obowiązku opłacania składek członkowskich.

4. Zawieszony Członek Izby pozbawiony jest praw członkowskich z wyjątkiem biernego uczestnictwa w obradach Walnego Zgromadzenia Członków.
5. Zawieszony Członek Izby nie może korzystać z nieodpłatnych oraz oferowanych ze zniżką usług Izby.

Rozdział 4

Organy Izby

Przepisy ogólne dotyczące organów Izby

§ 17

1. Organami Izby są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków Izby,
 - b) Prezes Izby,
 - c) Rada Izby,
 - d) Prezydium Rady Izby,
 - e) Komisja Rewizyjna,
 - f) Sąd Koleżeński,
2. W razie sporu kompetencyjnego między organami Izby, sprawę rozstrzyga Sąd Koleżeński, uwzględniając postanowienie § 26 ust. 4.
3. Organem konsultacyjnym Izby jest Rada Konsultacyjna Izby. W skład Rady Konsultacyjnej wchodzi osoby zaproszone przez Prezesa Izby.
4. Członkowie Rady Konsultacyjnej mogą inicjować problematykę i częstotliwość spotkań w celu przygotowania opinii i stanowisk w najważniejszych sprawach gospodarczych regionu i kraju.
5. Prezes Izby może powołać Konwent Seniorów, do którego zaprasza osoby o szczególnym doświadczeniu zawodowym i społecznym oraz zasługach dla Izby.
6. Konwent Seniorów spełnia funkcje konsultacyjne i doradcze Prezesa Izby.
7. Prezes Izby może powołać Rzecznika Praw Przedsiębiorców na czas nie dłuższy, niż Kadencja Prezesa Izby. Prezes Izby określa zakres zadań Rzecznika Praw Przedsiębiorców. Rzecznikiem Praw Przedsiębiorców może być osoba posiadająca doświadczenie prawnicze i udokumentowany dorobek w zakresie pomocy prawnej przedsiębiorcom, bądź dorobek naukowy z zakresu prawa gospodarczego.
8. Rzecznik Praw Przedsiębiorców reprezentuje interesy przedsiębiorców w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa przed organami administracyjnymi, sądami oraz instytucjami zaangażowanymi w stanowienie prawa na szczeblu ogólnopolskim i lokalnym.

§ 18

1. W skład organów Izby mogą wchodzić osoby fizyczne - Członkowie Izby, bądź osoby reprezentujące Członków Izby, będących osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz inne osoby wybrane przez Walne Zgromadzenie lub Radę Izby, w tym Prezesi Honorowi Izby i Członkowie Honorowi Izby.
2. Osoba fizyczna, wchodząca w skład organów Izby, będąca reprezentantem (wspólnikiem uprawnionym do reprezentacji, pełnomocnikiem, lub wchodząca w skład organu) osoby prawnej, lub jednostki organizacyjnej niemającej osobowości prawnej – Członka Izby, w razie popełnienia przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem lub popełnienia czynów określonych w § 15 ust. 2, lit. a - d Statutu lub utraty mandatu do reprezentowania osoby prawnej, lub jednostki organizacyjnej – Członka Izby, traci prawo do wchodzenia w skład organów Izby. Postanowienie powyższe stosuje się odpowiednio do osób fizycznych prowadzących samodzielną działalność gospodarczą.
3. Osoba prawna, lub jednostka organizacyjna - Członek Izby reprezentowana przez osobę, o której mowa w ust. 2, deleguje w ciągu miesiąca na jej miejsce inną osobę, która do najbliższego Walnego Zgromadzenia wchodzi w skład Rady Izby, Prezydium Rady Izby, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Koleżeńskiego po akceptacji Rady Izby.

4. Po przekroczeniu tego terminu uzupełnienie organu Izby następuje przy odpowiednim zastosowaniu przepisu ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zdarzenia opisanego w ust. 2 Prezes Izby kieruje sprawę do Sądu Koleżeńskiego, który ją rozpatruje i podejmuje większością głosów obecnych na posiedzeniu stosowną uchwałę. Prezes stwierdza wygaśnięcie mandatu.
6. W razie utraty członkostwa w trybie § 14 lub § 15 osoba fizyczna reprezentująca osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej bądź będąca przedsiębiorcą, wchodząca w skład organu Izby, traci prawo do wchodzenia w skład tego organu, a na jej miejsce zostaje przez Radę Izby dokooptowany nowy członek, na wniosek Przewodniczącego Rady Izby.
7. W przypadku utraty członkostwa w Radzie Izby przez osobę niebędącą Członkiem Izby uzupełnienie powstałego w ten sposób wakat następuje poprzez dokooptowanie przez Radę Izby na wniosek Prezesa Izby.

§ 19

Kadencja

1. Kadencja organów Izby trwa 4 lata.
2. Na Walnym Zgromadzeniu wybory do władz Izby odbywają się w głosowaniu jawnym z wyjątkiem wyboru Prezesa Izby, który jest wybierany z nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym spośród Członków Izby.
3. Odwołanie członków władz na Walnym Zgromadzeniu odbywa się w głosowaniu jawnym.
4. Na wniosek osoby uprawnionej do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu, Walne Zgromadzenie może zwykłą większością głosów, zmienić zasady opisane w ust. 2 oraz w ust. 3.
5. Mandaty Prezesa Izby, Członków Rady Izby, Komisji Rewizyjnej, Sądu Arbitrażowego, Sądu Koleżeńskiego, Członków Prezydium Rady Izby wygasają z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia kończącego kadencję.
6. Wybory osobowe dokonywane przez Radę Izby, Komisję Rewizyjną i Sąd Koleżeński, za zgodą większości, mogą odbywać się w głosowaniu jawnym.

§ 20

Walne Zgromadzenie

Najwyższą władzą Izby jest Walne Zgromadzenie.

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Radę Izby i odbywa się raz na cztery lata.
2. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia, Prezes Izby, z upoważnienia Rady Izby, zawiadamia Członków Izby pisemnie, co najmniej na 21 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia oraz przez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Izby, a nadto na stronie internetowej Izby. Za zgodą Członka Izby, zawiadomienia o Walnym Zgromadzeniu mogą być do niego przesyłane pocztą elektroniczną zamiast zawiadomienia pisemnego. W terminie 10 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia w siedzibie Izby winny być wyłożone do wglądu materiały przygotowane na Walne Zgromadzenie, w tym projekty uchwał, jeśli mają być podjęte. Dodatkowo, materiały te mogą być publikowane na stronie internetowej Izby.
3. Wnioski Członków w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane w Izbie, najpóźniej 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
4. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad w trybie określonym w ust. 3, Prezes Izby zawiadamia Członków Izby o uzupełnieniu porządku obrad, co najmniej na 3 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia, przez wywieszenie uzupełnienia w siedzibie Izby oraz na stronie internetowej Izby.

§ 21

1. W przypadku, gdy na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego termin zwołania Walnego Zgromadzenia liczba Członków Izby przekroczy 300, Walne Zgromadzenie Członków może być zastąpione Walnym Zgromadzeniem Delegatów Izby.
2. Rada Izby zwołując Walne Zgromadzenie Delegatów, określa zasady przedstawicielstwa Członków Izby, tryb i terminarz odbywania zebrań wybierających delegatów oraz termin odbycia Walnego Zgromadzenia Delegatów. O miejscu, terminie i porządku obrad Prezes Izby zawiadamia Delegatów w trybie określonym dla Członków Izby dla odbycia Walnego Zgromadzenia.
3. W przypadku zwołania Walnego Zgromadzenia Delegatów przepisy Statutu odnoszące się do Walnego Zgromadzenia i Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia stosuje się odpowiednio do Walnego Zgromadzenia Delegatów, a uprawnienia i obowiązki Członków Izby w Walnym Zgromadzeniu są uprawnieniami i obowiązkami Delegatów w Walnym Zgromadzeniu Delegatów.
4. Mandaty Delegatów wygasają z dniem odbycia następnego Zebrania wybierającego Delegatów na Walne Zgromadzenie lub z dniem odbycia następnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

§ 22

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zwołać Prezes Izby, Rada Izby oraz Prezydium Rady Izby z własnej inicjatywy oraz na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 50 członków Izby. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Prezes Izby w terminie do 30 dni od daty złożenia stosownego wniosku do Prezesa Izby.
2. Przedmiotem uchwał Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mogą być jedynie sprawy objęte porządkiem obrad, ustalonym i podanym do wiadomości w trybie określonym w § 20 - z zastrzeżeniem ust 3.
3. Sprawy nie objęte porządkiem obrad mogą być przedmiotem uchwał Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia jedynie wówczas, jeżeli dotyczą członków władz Izby lub też zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
4. Ustalenia § 20 ust. 2-4 stosuje się odpowiednio przy zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
5. Organ zwołujący Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie z własnej inicjatywy lub występujący o jego zwołanie zgodnie z ust.1, zobowiązany jest określić porządek jego obrad.

§ 23

1. W Walnym Zgromadzeniu Członkowie Izby uczestniczą osobiście lub przez upelnomocnionych przedstawicieli. Przedstawicielami mogą być osoby uprawnione do reprezentacji danego Członka zgodnie z powszechnymi przepisami prawa lub ich pełnomocnicy.
2. Każdy Członek Izby dysponuje na Walnym Zgromadzeniu jednym głosem.

§ 24

1. Walne Zgromadzenie zwołane w pierwszym terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim minimum 50% Członków Izby lub 50% wybranych Delegatów.
2. Walne Zgromadzenie może odbyć się w drugim terminie ustalonym przez organ zwołujący Walne Zgromadzenie w ogłoszeniu o jego zwołaniu, bez względu na ilość uczestniczących w nim Członków Izby lub wybranych Delegatów.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwał o rozwiązaniu Izby lub zbyciu nieruchomości będącej siedzibą Izby, a także innych uchwał wyraźnie przewidzianych w Statucie, gdzie wymagana jest większość 2/3 głosów, przy co najmniej połowie obecnych na Walnym Zgromadzeniu uczestników.

§ 25

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalenie Statutu Izby i zmian w Statucie,

2. uchwalenie regulaminu wyboru władz Izby oraz regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
3. wybór i odwołanie Prezesa Izby,
4. wybór i odwołanie członków Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
5. wytyczanie strategii i wieloletnich kierunków oraz uchwalenie wieloletnich programów działania Izby,
6. zatwierdzanie sprawozdań z działalności Prezesa Izby, Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
7. udzielanie absolutorium Prezesowi Izby, Radzie Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądowi Koleżeńskiemu,
8. podejmowanie uchwał w przedmiocie dodatkowych składek przeznaczonych na pokrycie wydatków Izby, które nie zostały pokryte z innych dochodów; w szczególności składki dodatkowe mogą być przeznaczone na pokrycie udziału własnego Izby, w realizowanych przez nią projektach, w tym projektach finansowanych z funduszy unijnych,
9. podejmowanie uchwał w innych sprawach wprost wynikających ze Statutu, w tym zbycia nieruchomości stanowiącej siedzibę Izby w Katowicach przy ul. Opolskiej 15.

§ 26

Prezes Izby

1. Prezes Izby wybierany jest przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli Członków Izby na okres 4 lat.
2. Prezes Izby samodzielnie reprezentuje Izbę na zewnątrz lub desygnuje inne osoby do jej reprezentowania w granicach udzielonych pełnomocnictw. Prezes może powołać Wiceprezesów Izby, którzy działają w ramach udzielonego im pełnomocnictwa.
3. Prezes Izby nadzoruje sprawy i interesy Izby.
4. Prezes Izby ma prawo dokonywać wiążącej wykładni Statutu i innych dokumentów wewnątrzorganizacyjnych Izby.
5. Prezes Izby ma prawo inicjatywy dotyczącej zmiany wszystkich dokumentów organizacyjnych Izby, w tym Statutu.
6. Prezes Izby przewodniczy lub powołuje przewodniczących i członków Rady Konsultacyjnej, Konwentu Seniorów, Rzecznika Praw Przedsiębiorców, członków Kapituł m.in. Laurów Umiejętności i Kompetencji, Śląskiej Nagrody Jakości, odznaczeń państwowych, odznaczeń Izby i innych.
7. Prezes Izby wnioskuje do Rady Izby o powołanie Prezesa Sądu Arbitrażowego przy Izbie oraz w porozumieniu z Prezesem Sądu powołuje Członków Prezydium Sądu.
8. Prezes Izby na wniosek Prezesa Sądu Arbitrażowego powołuje i odwołuje Sędziów tego Sądu.
9. Prezes Izby na wniosek Przewodniczącego Rady Izby i za zgodą Prezydium Rady Izby jednocześnie może objąć stanowisko Dyrektora Generalnego Izby - przełożonego wszystkich pracowników w rozumieniu kodeksu pracy i kierującego pracami całego Biura Izby.
10. W przypadku opisanym w ust. 9, stosowną umowę świadczenia pracy z Prezesem Izby podpisuje Przewodniczący Rady na warunkach przez niego ustalonych.
11. Prezes Izby łączący funkcję Prezesa Izby ze stanowiskiem Dyrektora Generalnego Izby, może udzielić pełnomocnictw do podejmowania decyzji finansowych pracownikom Izby w ramach posiadanych upoważnień.
12. Jeżeli Prezes Izby łączy funkcję Prezesa Izby ze stanowiskiem Dyrektora Generalnego Izby może podejmować samodzielnie decyzje finansowe wywołujące skutki finansowe dla Izby do wysokości równej 1 miliona euro.
13. Dokumenty finansowe Izby oprócz zatwierdzenia przez Prezesa Izby - Dyrektora Generalnego Izby wymagają uprzedniego podpisu Głównego Księgowego i muszą być parafowane przez pracownika prowadzącego dany temat oraz przez właściwego Dyrektora Biura Izby.
14. Prezes Izby i Dyrektor Generalny wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia, Rady Izby oraz Prezydium Rady Izby.
15. Prezes Izby powołuje Delegatury, Oddziały i Przedstawicielstwa Izby, zespoły eksperckie oraz komisje stałe i doraźne.
16. Prezes Izby przyjmuje nowych Członków Izby w tym Członków Sympatyków.
17. W przypadku, gdy podejmuje pracę Dyrektora Generalnego, podpisuje umowę o pracę i ustala warunki wynagrodzenia ze wszystkimi pracownikami Biura Izby.

18. W przypadku, gdy Prezes nie podejmuje obowiązków Dyrektora Generalnego Izby, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady powołuje osobę na to stanowisko, ustala warunki pracy i wynagrodzenia oraz podpisuje z nią stosowną umowę świadczenia pracy.
19. Prezes Izby niebędący na stanowisku Dyrektora Generalnego nie posiada żadnych uprawnień do podejmowania decyzji finansowych w Izbie, za wyjątkiem zawarcia i rozwiązania umowy świadczenia pracy z Dyrektorem Generalnym. W takim wypadku kompetencje w tym zakresie posiada tylko Dyrektor Generalny, za co ponosi on pełną odpowiedzialność wraz z pracownikami, którzy przyjęli jego pełnomocnictwa.
20. Prezes Izby wykonuje wszelkie czynności, jakie na mocy niniejszego Statutu nie zostały zastrzeżone do kompetencji innych organów, bądź osób.

§ 27

Rada Izby

1. Rada Izby składa się z minimum 20 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród zgłoszonych kandydatów. Nadto w skład Rady z urzędu wchodzi Prezesi Izby i innych organizacji, które przystąpiły do Izby jako członek zbiorowy, z zastrzeżeniem treści § 44 ust. 3. Liczebność wybieranych członków Rady określa Walne Zgromadzenie.
2. Rada Izby wybiera ze swojego składu Przewodniczącego Rady oraz na jego wniosek - Wiceprzewodniczących Rady oraz członków Rady, którzy łącznie tworzą Prezydium Rady Izby.
3. Rada Izby w zależności od potrzeb może tworzyć swoją wewnętrzną strukturę organizacyjną na podstawie zatwierdzonego przez siebie regulaminu oraz powoływać zespoły eksperckie, a także stałe i doraźne komisje, będące organami pomocniczymi Rady przy opracowywaniu i realizacji określonych zadań.
4. W razie pozbawienia członkostwa w trybie § 18 ust. 2 i § 15 lub zrzeczenia się z funkcji przez Prezesa Izby, Rada desygnuje Przewodniczącego Rady do pełnienia obowiązków Prezesa Izby lub wybiera ze swojego składu osobę pełniącą obowiązki Prezesa. Wyboru nowego Prezesa Izby dokonuje najbliższe Walne Zgromadzenie.
5. Posiedzenia Rady Izby odbywają się, co najmniej dwa razy w roku.
6. Pierwszemu posiedzeniu nowo wybranej Rady Izby przewodniczy Prezes Izby.
7. Dyrektor Generalny Izby zapewnia należytą obsługę prac Rady, jej komisji i zespołów.

§ 28

Do kompetencji i zadań Rady Izby należy:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia w zakresie niezastrzeżonym do kompetencji innych organów,
2. podejmowanie uchwał w sprawach Członków Izby,
3. na wniosek Prezydium Rady Izby ustalenie rocznych programów działania Izby,
4. na wniosek Prezydium Rady Izby zatwierdzanie rocznego budżetu Izby,
5. na wniosek Prezydium Rady Izby ustalanie zasad działalności finansowej Izby,
6. na wniosek Prezydium Rady Izby zatwierdzanie sprawozdań z działalności Izby oraz zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego z realizacji budżetu przez Dyrektora Generalnego Izby,
7. udzielanie corocznego absolutorium Prezydium Rady Izby oraz Dyrektorowi Generalnemu z wykonania budżetu,
8. zbycie, nabycie nieruchomości i wydatkowanie na inną działalność Izby jednorazowo środków o wartości powyżej równowartości 5 milionów euro, z wyłączeniem decyzji zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia,
9. ustalanie wysokości rocznych składek członkowskich, obowiązkowych opłat członkowskich oraz wysokości i zasad uiszczania wpisowego z zastrzeżeniem postanowienia § 25 ust. 8,
10. zatwierdzanie regulaminów Rady Izby, Prezydium Rady Izby, Sądu Koleżeńskiego i Komisji Rewizyjnej; uchwalanie Statutu Sądu Arbitrażowego,
11. zawieszenie w prawach członków Prezydium Rady Izby na wniosek Przewodniczącego Rady Izby,

12. zawieszanie Prezesa Izby i Przewodniczącego Rady Izby na jednogłośnie wniosek Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
13. zawieszanie na wniosek Przewodniczącego Rady w prawach innych członków organów wybieranych przez Walne Zgromadzenie,
14. powoływanie Prezesa Sądu Arbitrażowego na 4-letnią kadencję - na wniosek Prezesa Izby, Rada Izby powołuje Prezesa Sądu na swoim I lub II posiedzeniu nowej kadencji.
15. wykonywanie innych zadań wynikających ze Statutu.

§ 29

Prezydium Rady Izby

1. Prezydium Rady Izby nadzoruje pracę Izby w okresie pomiędzy posiedzeniami Rady Izby.
2. Posiedzenia Prezydium odbywają się, co najmniej cztery razy w roku i nie rzadziej niż raz na kwartał, a jego pracami kieruje Przewodniczący Rady Izby, lub jeden z Wiceprzewodniczących Rady Izby.
3. Do Prezydium Rady Izby należy podejmowanie decyzji wynikających ze Statutu, a w tym szczególnie na wniosek Prezesa i Dyrektora Generalnego Izby:
 - a) w szczególnych przypadkach nadawanie godności Członka Honorowego Izby oraz nadawanie innych odznaczeń Izbowych,
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie jednorazowych wydatków Izby przekraczających równowartość 1 mln euro do wysokości stanowiącej równowartość 5 mln euro i wydanie stosownych pełnomocnictw do wykonania tych uchwał Prezesowi pełniącemu funkcję Dyrektora Generalnego lub Dyrektorowi Generalnemu,
 - c) podejmowanie uchwał wyrażających zgodę na tworzenie i udział Izby w spółkach i przedsięwzięciach gospodarczych o wartości od 1 mln euro do 5 mln euro,
 - d) podejmowanie uchwał w sprawach zbycia i nabycia nieruchomości, utworzenia, wydzierżawienia jednostek gospodarczych oraz ustanowienia na nich praw użytkowania od równowartości 1 mln euro do 5 mln euro,
 - e) podejmowanie decyzji w sprawie zbycia wyodrębnionych jednostek gospodarczych od równowartości 1 mln euro do 5 mln euro,
 - f) ustalanie zasad zwrotu ponoszonych kosztów z tytułu pełnienia funkcji członków organów Izby,
 - g) przedkładanie sprawozdań i innych wymaganych Statutem dokumentów Radzie Izby,
 - h) opiniowanie wszystkich dokumentów na posiedzenia Rady Izby,
 - i) przeprowadza analizę słuszności wniosków dotyczących wydatków jednorazowych powyżej równowartości 5 mln euro i przedstawia swoją opinię Radzie Izby.

§ 30

1. Prezydium Rady Izby składa się z Przewodniczącego Rady Izby i minimum 6 członków, w tym Wiceprzewodniczących Rady Izby.
2. Liczebność członków, określa Rada Izby na wniosek Przewodniczącego Rady Izby.
3. W zależności od potrzeb Prezydium Rady Izby może powoływać zespoły eksperckie oraz stałe i doraźne komisje będące organami pomocniczymi Prezydium Rady Izby przy opracowywaniu i realizacji określonych zadań.

§ 31

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z minimum 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli Członków Izby. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Rady oraz Sądu Koleżeńskiego. Członkami Komisji Rewizyjnej mogą być Członkowie Honorowi Izby. Liczebność wybieranych członków Komisji określa Walne Zgromadzenie.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczących oraz sekretarza.

3. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin, przyjmowany przez siebie, określający jej organizację i sposób wykonywania czynności. Regulamin ten zatwierdza Rada Izby.
4. Do szczególnych obowiązków Komisji Rewizyjnej należy nadzór nad działalnością finansową Izby, prawidłowością rozliczeń z odpowiednimi urzędami oraz kontrola realizacji uchwał organów Izby.
5. Pierwszemu posiedzeniu nowo wybranej Komisji Rewizyjnej przewodniczy Prezes Izby.

§ 32

Do kompetencji i zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. przeprowadzenie bieżącej kontroli finansowej Izby, szczególnie budżetu i bilansu rocznego do rozpatrzenia przez Radę Izby,
2. przedstawienie Prezesowi Izby, Dyrektorowi Generalnemu Izby, Prezydium Rady Izby, Radzie Izby i Walnemu Zgromadzeniu wniosków i spostrzeżeń dotyczących działalności Izby,
3. składanie Radzie Izby i Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z kontroli działalności Izby wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Prezydium Rady Izby, Dyrektorowi Generalnemu, Radzie Izby i Prezesowi Izby,
4. rozpatrywanie odwołań Członków Izby od decyzji Prezesa Izby, Prezydium Rady Izby w sprawach członkowskich i statutowych oraz przekazywanie do podjęcia decyzji Radzie Izby lub Walnemu Zgromadzeniu,
5. uczestniczenie przez upoważnionego przedstawiciela Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym w posiedzeniach Rady, Prezydium Rady Izby, oraz Radzie Konsultacyjnej,
6. wykonywanie innych zadań wynikających ze Statutu.

§ 33

Sąd Koleżeński

1. Sąd składa się z minimum 3 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli Członków Izby. Członkami Sądu Koleżeńskiego nie mogą być członkowie Rady oraz Komisji Rewizyjnej. Mogą nimi być Członkowie Honorowi Izby. Liczebność wybieranych członków Sądu Koleżeńskiego określa Walne Zgromadzenie.
2. Sąd Koleżeński wybiera ze swego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.
3. Sąd Koleżeński działa w oparciu o regulamin przyjmowany przez siebie, a zatwierdzany przez Radę Izby, określający jego organizację i sposób wykonywania czynności.
4. Do szczególnych obowiązków Sądu Koleżeńskiego należy realizacja zadań wynikających z § 15 ust. 1 lit. a, b i d, oraz § 18 ust. 2 i 5, a nadto rozpatrywanie spraw wniesionych przez Członków Izby lub przeciw Członkom Izby nawet na wniosek firm niebędących Członkami Izby, w tym rozpatrywanie odwołań Członków Izby od decyzji Prezesa Izby, Prezydium Rady Izby w sprawach członkowskich i statutowych oraz przekazywanie do podjęcia decyzji Radzie Izby lub Walnemu Zgromadzeniu,
5. Do szczególnych kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy m.in. rozpatrywanie spraw spornych pomiędzy Członkami Izby oraz Członkami i władzami Izby, rozstrzyganie o sposobie załatwienia, rozstrzyganie sporów kompetencyjnych, jak również rozpatrywanie wniosków odwoławczych od tych rozstrzygnięć i przedstawienie ich do decyzji Rady Izby lub Walnego Zgromadzenia.
6. Pierwszemu posiedzeniu nowo wybranego Sądu Koleżeńskiego przewodniczy Prezes Izby.

Rozdział 5

Przedstawicielstwa Terenowe Izby - Delegatury, Oddziały, Przedstawicielstwa

§ 34

1. Prezes Izby powołuje i likwiduje Delegatury, Oddziały lub Przedstawicielstwa Izby będące terenowymi przedstawicielstwami Izby. W okresie tworzenia Delegatury lub Oddziału powołuje jej Prezesa na okres

nie dłuższy niż 6 miesięcy, do wyboru Zarządu Delegatury lub Prezesa i Wiceprezesa Oddziału przez ich członków.

2. Delegatura Izby może być utworzona z inicjatywy co najmniej 10 Członków Izby prowadzących działalność gospodarczą na danym terenie lub z inicjatywy Prezydium Rady Izby.
3. Oddział może być utworzony z inicjatywy co najmniej 3 Członków Izby prowadzących działalność gospodarczą na danym terenie lub z inicjatywy Prezesa Izby.
Przedstawicielstwo Izby może być utworzone przy innej izbie gospodarczej, organie administracji państwowej i samorządowej, przedstawicielstwie Rzeczypospolitej Polskiej za granicą, lub przy przedstawicielstwie zagranicznym polskiej lub ogólnoeuropejskiej organizacji przedsiębiorców. Przedstawicielstwo w kraju i za granicą może być również utworzone wszędzie tam, gdzie interes Izby i jej Członków uzasadnia taką decyzję. Przedstawicielstwo może być jednoosobowe. Powołany przedstawiciel Izby nie musi być jej Członkiem. Zadaniem Przedstawicielstwa jest promowanie działalności Izby i województwa śląskiego na obszarze, na którym działa. Do Przedstawicielstwa stosuje się odpowiednio przepisy o Oddziale za wyjątkiem reprezentacji.
4. Podstawowym zadaniem powołanej Delegatury lub Oddziału jest współpraca z samorządem terytorialnym szczebla, na którym został powołany.
5. Na terenie jednej gminy może powstać tylko jeden Oddział lub Delegatura Izby.

§ 35

1. Delegatury i Oddziały mają prawo do reprezentowania lokalnych podmiotów gospodarczych zrzeszonych w Izbie oraz inicjować działania Izby i podmiotów gospodarczych w ramach celów i działań Izby określonych w §7 i 8 Statutu.
2. W przypadku zwołania Zebrania Delegatury lub Oddziału na podstawie § 20 Statutu, Zebranie to może wybierać delegatów na Walne Zgromadzenie, spośród swoich członków, na podstawie stosownych decyzji Rady Izby lub organów zwołujących Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Izby.

§ 36

1. Pracą Delegatury kieruje Zarząd Delegatury wybierany przez podmioty gospodarcze zrzeszone w Izbie, prowadzące działalność gospodarczą na terenie objętym działaniami Delegatury.
2. Zarząd Delegatury składa się minimum z 3 członków, w tym co najmniej z Prezesa Delegatury i Wiceprezesów.
3. Pracą oddziału kieruje Prezes i Wiceprezes Oddziału zwani Kierownictwem Oddziału.
4. Prezydium Rady Izby ma prawo uchylać uchwały i decyzje Zarządu Delegatury oraz decyzje Kierownictwa Oddziału niezgodne z prawem lub Statutem Izby oraz przyjętym programem działania.
5. Od decyzji wymienionej w pkt. 4 Zarządowi Delegatury, oraz Kierownictwu Oddziału przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni do Rady Izby.
6. Oświadczenie woli za Delegaturę Izby oraz Oddziału Izby składają dwaj członkowie Zarządu Delegatury, dwaj członkowie Kierownictwa Oddziału, w tym Prezes i Wiceprezes Delegatury, lub Oddziału na podstawie decyzji Zarządu Delegatury lub Kierownictwa Oddziału, o ile nie dotyczą one skutków finansowych dla Izby.
7. W przypadku oświadczeń woli za Delegaturę lub Oddział, wywołujących skutki finansowe do wysokości równowartości 1 mln euro, Zarząd Delegatury musi otrzymać stosowne pisemne pełnomocnictwo Dyrektora Generalnego Izby, zaś w przypadku oświadczeń wywołujących skutki finansowe powyżej równowartości 1 mln euro, Zarząd Delegatury musi otrzymać pisemne pełnomocnictwo na podstawie uchwały Prezydium Rady Izby lub odpowiednio Rady Izby.
8. Zarząd Delegatury działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Zarząd Delegatury i zatwierdzonego przez Prezesa Izby.
9. Kierownictwo Oddziału działa na podstawie zaproponowanego przez siebie regulaminu zatwierdzonego przez Prezesa Izby.

Rozdział 6

Sąd Arbitrażowy

§ 37

1. Zasady funkcjonowania Sądu Arbitrażowego przy Izbie określa regulamin zatwierdzony przez Prezydium Rady Izby. Zmiany do regulaminu zatwierdza Prezes Izby po konsultacji z Prezydium Rady Izby.
2. Prezesa Sądu Arbitrażowego powołuje na kadencję 4-letnią Rada Izby na wniosek Prezesa Izby, na swoim I lub II posiedzeniu nowej kadencji. Wiceprezesów Sądu Arbitrażowego przy Izbie powołuje Prezes Izby na wniosek Prezesa Sądu.
3. W trakcie kadencji z ważnych przyczyn i w interesie Sądu Arbitrażowego zmian w składzie Prezydium Sądu Arbitrażowego może dokonać Prezes Izby, który informuje o zmianach Prezydium Rady Izby.
4. Prezes i Wiceprezesi Sądu Arbitrażowego nie mogą być członkami organów statutowych Izby za wyjątkiem Rady Konsultacyjnej.
5. Prezes i Wiceprezesi Sądu Arbitrażowego spełniający kryteria zawodowe i etyczne mogą być wybierani również spośród osób niebędących Członkami Izby.
6. Arbitrów Sądu Arbitrażowego na wniosek Prezesa Sądu powołuje Prezes Izby.

Rozdział 7

Biuro Izby

§ 38

1. Bieżącą działalnością Biura Izby kieruje Dyrektor Generalny Izby powoływany przez Prezesa Izby.
2. Dyrektor Generalny posiada prawo do reprezentowania Izby, które obejmuje wszystkie czynności sądowe i pozasądowe podejmowane w imieniu i na rzecz Izby, z ograniczeniem wartości zobowiązania do kwoty 1 mln euro.
3. Dyrektor Generalny opracowuje i wprowadza strukturę organizacyjną Biura Izby. W skład struktury Biura Izby wchodzi: Dyrektorzy, ich zastępcy, pracownicy samodzielni, pracownicy szeregowi, osoby zatrudnione w ramach umów cywilnoprawnych.
4. Dyrektor Generalny jest przełożonym wszystkich pracowników Biura Izby w rozumieniu kodeksu pracy i odpowiada za pełną realizację programów uchwalonych przez organy Izby, w tym również za wyniki ekonomiczno-finansowe funkcjonowania Izby.
5. Dyrektor Generalny upoważniony jest do samodzielnego podejmowania wszystkich decyzji finansowych do wysokości zgodnie ze Statutem na zasadach jak jednoosobowy Zarząd w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością.
6. Dyrektor Generalny – za zgodą Prezesa - może powoływać prokurentów oraz udzielać pełnomocnictw stałych, okresowych i jednorazowych, pracownikom Izby do podpisywania zobowiązań finansowych i innych oświadczeń woli składanych przez Izbę oraz korespondencji w ramach posiadanych statutowych upoważnień.
7. Na etapie tworzenia programów i podejmowanych inicjatyw programowych Dyrektor Generalny odpowiada za przygotowanie stosownych symulacji finansowych i określenie ryzyka finansowego podejmowanych decyzji, z którymi to opiniami stosowne organa muszą się liczyć lub muszą wskazać źródła pokrycia kosztów tych inicjatyw.
8. Dyrektor Generalny jest odpowiedzialny za coroczne i wieloletnie przygotowanie budżetów Izby, ich zatwierdzenie oraz ich realizację i rozliczenie przez Prezydium i Radę Izby.
9. Dyrektor Generalny Izby tworzy strukturę organizacyjną Biura Izby, powołuje na stanowiska osoby dające gwarancję realizacji podjętych uchwał, kierując się zasadą, że pracownicy Biura Izby pełnią służebną rolę w stosunku do Członków Izby w przekonaniu, iż pracują w organizacji zaufania publicznego, gdzie wyjątkowo traktuje się kompetencje, uczciwość, prawość, etyczne i wysoce moralnie zachowania.

10. Pracownicy na samodzielnych stanowiskach mogą otrzymać od Dyrektora Generalnego stale i okresowe stosowne pełnomocnictwa do realizacji zadań.
11. Za prawidłowość działalności finansowej Izby i prawidłowość rozliczeń z odpowiednimi urzędami odpowiada Dyrektor Generalny wspólnie z Głównym Księgowym oraz Dyrektorami Biura Izby zgodnie z ich zakresami pełnomocnictw, obowiązków i odpowiedzialności. W razie wakatu na stanowisku Dyrektora Generalnego odpowiedzialność za finanse i rozliczenia Izby ponosi Główny Księgowy.
12. Dyrektor Generalny odpowiada za sytuację finansową Izby, poprzez egzekwowanie składek członkowskich, opłat obowiązkowych, prowadzenie działalności gospodarczej oraz za zabezpieczenie środków finansowych potrzebnych do realizacji budżetu Izby i prawidłowego jej funkcjonowania.
13. Dyrektor Generalny jest kierownikiem jednostki w rozumieniu Ustawy o Rachunkowości z dn. 29.09.1994 r. z późniejszymi zmianami, co oznacza, iż jest w szczególności odpowiedzialny za przygotowanie sprawozdania finansowego Izby.

Rozdział 8

Gospodarka finansowa i majątek Izby

§ 39

1. Na majątek Izby składają się ruchomości i nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.
2. Majątek Izby powstaje w szczególności z:
 - a) wpisowego, składek członkowskich i opłat obowiązkowych,
 - b) dodatkowej składki, o której mowa w § 25 ust. 8,
 - c) dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
 - d) wpływów z funduszy unijnych,
 - e) wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej Izby,
 - f) wpływów z działalności statutowej,
 - g) dochodów z majątku Izby,
 - h) majątku łączących się Izb,
 - i) wpływów z działalności Sądu Arbitrażowego i ośrodka mediacyjnego przy Izbie,
 - j) innych dochodów.

§ 40

1. Wysokość rocznej składki członkowskiej i wpisowego ustala Rada Izby z zastrzeżeniem § 44 ust. 4.
2. Składka opłacana jest w okresie do 10 marca za dany rok z góry.
3. W przypadku przystąpienia do Izby nowego Członka w trakcie trwającego roku kalendarzowego składka winna być opłacona wraz z wpisowym w chwili złożenia deklaracji członkowskiej i nie później niż w 10 dni po przyjęciu do Izby.
4. W przypadku przystąpienia do Izby w drugim półroczu roku kalendarzowego należna składka za dany rok stanowi połowę rocznej składki.
5. W przypadku organizacji, które zbiorowo przystępują do Izby Prezes Izby określa wysokość składki.

§ 41

1. Środki finansowe Delegatury Izby i Oddziału Izby powstają z prowadzonej przez Delegaturę lub Oddział działalności gospodarczej, uzyskanych dotacji, darowizn i subwencji.
2. Środki finansowe Przedstawicielstwa powstają z dotacji Izby, dotacji innych podmiotów, funduszy zewnętrznych, uczestnictwa w programach funduszy UE, darowizn oraz wsparcia Członków Izby.
3. Dyrektor Generalny Izby zapewni wyodrębnione konto dla gromadzenia środków wypracowanych lub pozyskanych przez Delegaturę Izby lub Oddział.

4. Sposób wydatkowania środków przez Delegaturę, Oddział lub Przedstawicielstwo określa Dyrektor Generalny Izby.
5. Działania statutowe i gospodarcze Delegatury lub Oddziału muszą być prowadzone w ramach posiadanych środków własnych lub przyznanych przez Dyrektora Generalnego Izby.

§ 42

Zasady gospodarki finansowej Izby, w tym Delegatur i Oddziałów ustala Dyrektor Generalny.

Rozdział 9

Zmiany Statutu, łączenie się i rozwiązywanie Izby

§ 43

1. Uchwała w sprawie zmiany Statutu Izby winna być podjęta przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W II terminie uchwała, o której mowa w ust. 1, może być podjęta większością 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych Członków.

§ 44

1. Uchwała w sprawie połączenia Izb winna być podjęta przez Walne Zgromadzenie Izby zwykłą większością głosów oddanych przez obecnych uczestników.
2. Członkiem Izby jest członek łączonych Izb, akceptujący niniejszy Statut i zobowiązujący się do płacenia składek członkowskich.
3. W przypadku połączenia innej Izby z Regionalną Izbą Gospodarczą, Rada Izby składa się z dotychczasowych członków Rady oraz nowych Członków wybranych przez Członków łączącej się Izby. Komisja Rewizyjna składa się z dotychczasowych członków Komisji oraz nowych członków wybranych przez Członków łączącej się Izby, a Sąd Koleżeński składa się z dotychczasowych członków oraz nowych członków wybranych przez Członków łączącej się Izby. Połączone organa Izby mogą w takim składzie funkcjonować przez okres do następnego Sprawozdawczo Wyborczego Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku zbiorowego przystąpienia do Izby Członków innej Izby lub organizacji, zasady przystąpienia, w tym wysokość wpisowego, ustala Prezes Izby.

§ 45

1. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby winna być podjęta przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W II terminie uchwała, o której mowa w ust.1 może być podjęta bez względu na liczbę obecnych Członków. W tym przypadku termin ten nie może zostać określony na wcześniejszy, niż 30 dni po pierwszym terminie.
3. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby powinna określać sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel, na jaki ma być użyty majątek Izby.
4. Walne Zgromadzenie po uchwaleniu uchwały w sprawie rozwiązania Izby, ustanowi likwidatora do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Aleksander Stuglik

Zygmunt Fołta

Sekretarz Zgromadzenia

Przewodniczący Zgromadzenia

Notka:

Statut niniejszy w obowiązującej wersji został uchwalony na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby w dniu 18.06.2010 r.