



Projekt „Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Katowice, dnia 20 kwietnia 2010 roku

Zapytanie ofertowe

*dotyczące przedstawienia oferty cenowej w zakresie sprzedaży i dostawy artykułów
papierniczo-biurowych w ramach Projektu „Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II”*

W związku z realizacją przez Regionalną Izbę Gospodarczą w Katowicach oraz Firmę Interdont Sp. z o.o. projektu “Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zapraszamy Państwa do złożenia oferty cenowej w zakresie sprzedaży i dostawy artykułów papierniczo-biurowych w ramach ww Projektu.

I Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę artykułów papierniczo-biurowych według poniższej specyfikacji:

1. Koperty C5 białe - 32 kartony (po 500 szt. w kartonie)
(2010r. - 10 kart.; 2011r. - 17 kart.; 2012r. - 5 kart.)
2. Koperty B4 białe- 59 opakowań (po 50 szt. w opakowaniu)
(2010r. - 19 op.; 2011r.-30 op.; 2012r. - 10 op.)
3. Papier ksero biały A4 80g/m2 (białość min ***)- 150 kartonów
(2010r. - 70 kart.; 2011r. - 75 kart.; 2012r.- 5 kart.)
4. Toner do drukarki BROTHER- MFC-9120CN oryginał - 11 zestawów (pojedynczy zestaw zawiera tonery: czerwony, czarny, żółty, niebieski)- (2010r. - 5 zest.; 2011r.- 6 zest.)
5. Toner do drukarki BROTHER- MFC-9120CN (czarny oryginał) - 41 szt.(2010r. - 18 szt., 2011r. - 22 szt., 2012r. - 1 szt.)
6. Segregatory A4/75 mm z mechanizmem polipropylenowe, różne kolory - 225 sztuk,
(2010r. - 100 szt.; 2011r. - 110 szt.; 2012r.- 15 szt.)

1z5



Projekt „Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Koszulki na dokumenty A4 (pakowane po 100 szt.) - 140 opakowań (2010r. - 60 op.; 2011r. - 70 op.; 2012r. - 10 op.)
8. Papier kolorowy ksero (różne kolory) 500 A4-80g/m2 - 41 ryz (2010r. - 20 ryz; 2011r.- 20 ryz; 2012r. - 1 ryza)
9. Teczki tekturowe (wiązane i z gumką, różne kolory) A4 - 93 opakowania (po 10 szt. w opakowaniu) (2010r. - 40 op.; 2011r. - 45 op.; 2012r. - 8 op.)
10. Notatniki- kostki papierowe kolorowe 76x76mm - 87 sztuk (2010r. - 30 szt.; 2011r. - 45 szt.; 2012r. - 12 szt.)
11. Karteczki samoprzylepne (bloczek samoprzylepny) - 110 opakowań (76x76mm, 51x76mm) (2010r. - 45 op.; 2011r. - 55 op.; 2012r. - 10 op.)
12. Taśma klejąca transparentna 19x33 - 43 sztuki (2010r. - 18 szt.; 2011r. - 21 szt.; 2012r. - 4 szt.)
13. Korektor w taśmie typu tip-ex - 43 sztuki(2010r. - 18 szt.; 2011r. - 21 szt.; 2012r. 4 szt.)
14. Skoroszyty typu PP różne kolory(z euro perforacją) A4 (po 20 szt. w opakowaniu) - 300 opakowań (2010r. - 150 op.; 2011r. - 140 op.; 2012r. - 10 op.)
15. Zszywki 24/6 - 30 kartonów (po 10x1000 w kartonie) (2010r. - 13 kart.; 2011r.- 15 kart.; 2012r. - 2 kart.)
16. Spinacze 28 mm - 30 kartonów (po 1000 szt. w kartonie) (2010r. - 13 kart.; 2011r. - 15 kart.; 2012r. - 2 kart.)
17. Długopisy (typu żelowego, różne kolory)-94 sztuki (2010r. - 30 szt.; 2011r.- 55 szt.; 2012r. - 9 szt.)
18. Ołówki HB, H drewniane - 60 sztuk (2010r. - 25 szt.; 2011r.- 30 szt.; 2012r. - 5 szt.)
19. Zakreślacze kolorowe- markery (zestaw 6 kolorów) - 46 zestawów (2010r. - 20 zest.; 2011r. - 25 zest.; 2012r. - 1 zest.)
20. Etykiety samoprzylepne na płyty CD, średnica 117 mm No.33 (2 etykiety/arkusz) - 27 opakowań (po min 50 arkuszy w opakowaniu)(2010r. - 10 op.; 2011r. - 15 op.; 2012r.- 2 op.)
21. Płyty CD 700 MB- 960 sztuk (2010r. - 450 szt.; 2011r. - 460 szt.; 2012r. - 50 szt.)
22. Toner do ksero typu Konica 5055 lub Brother MFC -8460N - 20 sztuk (2010 - 10 szt.; 2011 - 10 szt.)
23. Tusz do fax-u Canon FAX-JX200 - 20 sztuk (2010r. - 9 szt.; 2011r. - 10 szt.; 2012r. - 1 szt.)
24. Klej w sztyfcie 8g - 31 sztuk (2010r. - 15 szt.; 2011r. - 15 szt.; 2012r. - 1 szt.)
25. Przekładki kartonowe do segregatora A4 - 169 opakowań (min. 10 szt. w opakowaniu) (2010r. - 80 op.; 2011r. - 85 op.; 2012r.- 4 op.)
26. Papier twardy 250 A4 160 g/m2 (różne kolory)- 21 ryz (2010r. - 9 ryz; 2011r. - 10 ryz; 2012r.- 2 ryzy)
27. Pinezki tablicowe kolorowe - 24 opakowania (2010r.- 10 op.; 2011r.- 12 op.; 2012r. - 2 op.)
28. Brulion A4/miękka oprawa ok. 100 kartkowy - 54 opakowania po min 5 sztuk w opakowaniu) (2010r.- 25 op.; 2011r.- 25 op.;2012r. - 4 op.)

2z5



Projekt „Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

29. Etykiety samoprzylepne A4 210x297mm No. 032 (1 etykieta/arkusz) - 13 opakowań (po 100 arkuszy w opakowaniu)(2010r. - 5 op.; 2011r. - 6 op.; 2012r. - 2 op.)
30. Koperty na płyty CD - 100 opakowań (po min. 25 szt. w opakowaniu) (2010r. - 40 op.; 2011r. - 50 op.; 2012r. - 10 op.)
31. Okładki do bindowania A4 (wierzch i spód) - 18 opakowań (po 50 szt w opakowaniu) (2010r. - 8 op.; 2011r. - 9 op.; 2012r. - 1 op.)
32. Listwy (grzbiety) wsuwane na dokumenty A4 (na ok. 30-60 kartek) -18 opakowań po 25 sztuk (2010r. - 8 op.; 2011r. - 9 op.; 2012r. - 1 op.)
33. Zakładki indeksacyjne - 55 opakowań (2010r. - 25 op.; 2011r. - 30 op.)
34. Taśma klejąca szara - 24 sztuki (2010r. - 10 szt.; 2011r. - 10 szt.; 2012r. - 4 szt.)
35. Kartony archiwizacyjne na segregatory A4/77mm- 90 sztuk (2010r. - 10 szt.; 2011r. - 50 szt.; 2012r. - 30 szt.)
36. Folia do faxu - zamiennik Zebra Panasonic KX-FA55 - 116 sztuk (2010r. - 55 szt.; 2011r. - 60 szt.; 2012r. - 1 szt.)
37. Pieczętka drewniana lub automat o wymiarach min 75x38mm- 1 sztuka (2010r. - 1 szt.)
38. Gumka ołówkowa - 12 sztuk (2010r. - 12 szt.)
39. Szuflady na dokumenty transparentne/kolor - 10 sztuk (2010r. - 10 szt.)
40. Zszywacz na min. 20 kartek - 4 sztuki (2010r. - 4 szt.)
41. Dziurkacz na min. 40 kartek - 4 sztuki (2010r. - 4 szt.)
42. Rozszywacz - 4 sztuki (2010r. - 4 szt.)
43. Linijka min 30 cm - 5 szt. (2010r. - 5 szt.)
44. Tablica suchościeralna-magnetyczna typu flipchart stojąca (wymiary min. 120 cm x90 cm, mobilna, możliwość zawieszenia bloku i ew. obrotu tablicy w poziomie, uchwyty do zawieszania bloku oraz holder na markery, zestaw magnesów) - 2 sztuki w 2010r.
45. Obwoluty typu L (25 szt. w opakowaniu) - 115 opakowań (2010r.-48op., 2011r. - 61 op., 2012r. - 6 op.)
46. Flipchart magnetyczny stojący mobilny , wymiary tablicy min.: 67,5x100 cm, mobilna podstawa na kółkach- 10 sztuk (2010r. - 6 szt.; 2011r. - 4 szt.)
47. Blok (papier) do flipcharta - 162 szt. (2010r. - 73 szt.; 2011r. - 88 szt.; 2012r. - 1 szt.)
48. Flamastry do tablic suchościeralnych - 108 zestawów różnokolorowych (po 5 sztuk w zestawie) (2010r. - 48 zest.; 2011r. - 57 zest.; 2012r.- 3 zest.)



Projekt „Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

II Warunki realizacji przedmiotowego zamówienia oraz płatności:

1. Ostateczny termin realizacji przedmiotowego zamówienia upływa 31 stycznia 2012r.
2. Zakupy i płatności w zakresie przedmiotu zamówienia będą dokonywane przez Regionalną Izbę Gospodarczą w Katowicach oraz firmę Interdont Sp. z o.o. Szczegóły w tym zakresie zostaną określone w umowie.
3. Dostarczenie materiałów o których mowa w zapytaniu powinno nastąpić w zależności od zamówienia do Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach lub firmy Interdont Sp. z o.o. przy ul. Opolskiej 15 w Katowicach na podstawie zamówień, które będą składane przez Zamawiających raz na kwartał.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zamówienia przesłanego faxem na numer wskazany przez Wykonawcę.
5. Płatności za dostarczone artykuły będą realizowane przez Zamawiających po każdej dostawie potwierdzonej protokołem odbioru na podstawie faktur częściowych.
6. Pierwsza dostawa będzie zrealizowana II kwartale 2010r.

III Sposób przygotowania oferty:

1. Zamawiający wymagają aby oferta była przygotowana zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz formularzem oferty cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i podpisana przez Wykonawcę.
3. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych bądź wariantowych. Zamawiający dopuszczają składanie tylko jednej oferty przez dany podmiot. Oferty niekompletne, przygotowane w inny sposób niż to zostało opisane w zapytaniu nie będą brane pod uwagę przy wyborze podwykonawcy i zostaną odrzucone.
4. W łącznej cenie wykonania usługi wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów niniejszego zaproszenia, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

4z5



Projekt „Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
7. Zamawiający nie przewidują rozliczeń w walutach obcych, tylko w PLN.
8. Termin związania ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV Kryteria oceny ofert

Informujemy, iż jedynym kryterium oceny ofert będzie cena łączna brutto dla wszystkich pozycji opisanych w specyfikacji - znaczenie 100%. Oferta najkorzystniejsza to ta, która spełnia wymagania Zamawiających i zawiera najniższą łączną cenę brutto.

V Termin i sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w formie papierowej :

- pocztą na adres Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach, ul. Opolska 15, 40-084 Katowice dopiskiem na kopercie “Stawiamy na JAKOŚĆ w Zarządzaniu II_artykuły biurowe”
- faxem na nr 032 781-49-82
- osobiście w siedzibie Izby

Termin składania ofert upływa w dniu **26 kwietnia 2010r. o godzinie 12:00.**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Koordynator Projektu tel. 032 35-111-88, fax 032 781-49-82.